

**Angaben zum Unternehmen**

Firma	<b>Tucholski GmbH i.L.</b>	E-Mail	<a href="mailto:info@tucholski-gmbh.de">info@tucholski-gmbh.de</a>
Anschrift	Am Okerufer 23 38302 Wolfenbüttel	Internet	<a href="http://www.tucholski-gmbh.de">www.tucholski-gmbh.de</a>
Telefon	05331-85869-0	Amtsgericht Braunschweig	HRB Nr.: 8074
Telefax	05331-85869-19	Geschäftsführer/ Liquidator	Klaus-Dieter Tucholski
		Gesellschafter	Adelheid Tucholski Janine Tucholski Klaus-Dieter Tucholski

**Tätigkeitsart**

Versicherungsmakler mit Erlaubnis der IHK Braunschweig nach § 34d Abs.1 Gewerbeordnung  
*GenerationsBerater (IHK)* mit Zertifikat der IHK Rhein-Neckar vom 12.01.2015

**Registerstelle**

nach § 11a Abs.1 GewO  
Vermittlerregistriernummer

Deutscher Industrie- und Handelskammertag (DIHK) e.V., Breite Str.29, 10178 Berlin, [www.Vermittlerregister.info](http://www.Vermittlerregister.info)  
Telefon 0180 600 58 50 (20 Cent pro Anruf aus dem Festnetz, max. 60 Cent aus dem Mobilfunknetz)  
D-HFJO-2WYLB-68

**Register- Erlaubnisbehörde**

Industrie- und Handelskammer Braunschweig, Brabandtstr.11, 38100 Braunschweig

**Schlichtungsstellen**

Versicherungsombudsmann e.V., Postfach 080632, 10006 Berlin, [www.versicherungsombudsmann.de](http://www.versicherungsombudsmann.de)  
Tel.: 0800 369 6000 \*\*\* Fax: 0800 369 9000 (Tel. und Fax kostenfrei aus deutschen Telefonnetzen)  
Ombudsmann für die Private Kranken- und Pflegeversicherung, Postfach 060222, 10052 Berlin,  
Tel.: 0800 2550444 (kostenfrei aus deutschen Telefonnetzen) Fax: 030 20458931  
Internet: [www.pkv-ombudsmann.de](http://www.pkv-ombudsmann.de)

**Beteiligungen**

Es besteht keine unmittelbare oder mittelbare Beteiligung eines Versicherers an der Tucholski GmbH i.L.  
Die Tucholski GmbH i.L. ist an keinem Versicherer beteiligt.

**Beschwerden**

Falls Sie einmal nicht mit unserer Tätigkeit zufrieden sein sollten, haben Sie die Möglichkeit, eine Beschwerde bei uns einzureichen. Die Beschwerde kann schriftlich per Brief, per E-Mail oder per Fax erfolgen. Sie können dazu die oben genannten Adress- und Kontaktdaten verwenden. Erhalten wir von Ihnen eine Beschwerde, bestätigen wir Ihnen unverzüglich deren Eingang und unterrichten Sie über das Verfahren der Beschwerdebearbeitung sowie die ungefähre Bearbeitungszeit. Sollten wir feststellen, dass Ihre Beschwerde einen Gegenstand betrifft, für den wir nicht zuständig sind, informieren wir Sie umgehend hierüber und teilen Ihnen, soweit uns dies möglich ist, die zuständige Stelle mit. Wir werden Ihre Beschwerde umfassend prüfen und uns bemühen, diese schnellstmöglich zu beantworten. Sollte dies einmal nicht möglich sein, unterrichten wir Sie über die Gründe der Verzögerung und darüber, wann die Prüfung voraussichtlich abgeschlossen sein wird. Auf Wunsch erteilen wir Ihnen alle Benachrichtigungen und Informationen schriftlich. Sofern wir Ihrem Anliegen nicht oder nicht vollständig nachkommen können, erläutern wir Ihnen die Gründe hierfür und weisen Sie auf etwaig bestehende Möglichkeiten hin, wie Sie Ihr Anliegen weiter verfolgen können.

**Beratung und Vermittlung**

Im Zuge der Vermittlung bietet die Tucholski GmbH i.L. eine Beratung gemäß den gesetzlichen Vorgaben an. Bei der *GenerationsBeratung* führen wir keine Rechts- oder Steuerberatung durch.

**Vergütungen**

Die Vergütung der Tätigkeit erfolgt als konkret vereinbarte Zahlung durch den Kunden oder als - in der Versicherungsprämie enthaltene Provision, die vom jeweiligen Versicherungsunternehmen ausgezahlt wird oder als - Kombination aus beidem. Dies ist jeweils abhängig von den Wünschen und Bedürfnissen des Kunden und den Versicherungsprodukten, welche eventuell vermittelt werden.  
Bei Finanzanlagenvermittlung ist die Beratung für den Kunden kostenfrei. Die Vergütung für Beratung und Vermittlung von Anlageprodukten erfolgt ausschliesslich durch Zuwendungen von Dritten, die dem Vermittler zustehen.

